

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА

НАКАЗ

від «12» 03

№ 151-32

від «12» 03 2021р.

Про затвердження форми та
технічні описи документів про вищу освіту
Київського національного університету
імені Тараса Шевченка

У відповідності до вимог Закону України Про вищу освіту, Постанови Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 р. № 811, наказів Міністерства освіти і науки України за №102 від 25 січня 2021 р. і за №164 від 10 лютого 2021 р. і Статуту Київського національного університету імені Тараса Шевченка, а також на виконання рішення Вченої Ради Київського національного університету імені Тараса Шевченка від «01» березня 2021 року (протокол № 11)

наказую:

1. Затвердити форми та технічні описи документів про вищу освіту Київського національного університету імені Тараса Шевченка:

- диплом бакалавра;
- диплом магістра;
- диплом доктора філософії;
- диплом спеціаліста;
- диплом молодшого спеціаліста;
- додаток до диплома європейського зразка
- академічна довідка

2. Деканам факультетів, директорам інститутів, директорам коледжів ознайомити заступників з навчальної, наукової роботи та з міжнародного співробітництва, гарантів освітніх програм і працівників відповідальних за підготовку документів у структурному підрозділі із новими формами документів про освіту (до 01.04.2021 р.).

3. Видавничо-поліграфічному центру (Г.Л.Новікова) розробити макети бланків та забезпечити друк бланків документів про освіту згідно поданих заявок (з 01.04.2021 р.)

4. Інформаційно-поліграфічному центру (Ю.В.Бойко) розробити електронні шаблони друку дипломів бакалавра, магістра, спеціаліста, а також додатку до диплома європейського зразка і академічної довідки, і забезпечити можливість генерації цих документів про освіту із системи автоматизації «Тритон» (з 01.04.2021 р.).

5. Науково-методичному центру організації навчального процесу (А.П.Гожик) і відділу підготовки та атестації науково-педагогічних кадрів (А.О.Ткачук), відділу академічної мобільності (І.О.Демірзен) провести консультації із заступниками деканів і директорів з навчальної, наукової роботи та з міжнародного співробітництва щодо заповнення нових форм документів про освіту (до 09.04.2021 р.)

6. Контроль за виконанням наказу покласти на першого проректора О.К.Закусила.

В.о. ректора

Л. В. Губерський

ПОГОДЖЕНО:

Начальник юридичного відділу

І. В. Саленко

ВИТЯГ
з протоколу № 11 засідання Вченої ради
Київського національного університету імені Тараса Шевченка
в режимі online
від 01 березня 2021 року

Усього членів ради – 65
Присутні – 59
Голосували – 59

Вчена рада Київського національного університету імені Тараса Шевченка затверджена наказом ректора № 449-32 від 01 липня 2020 року.

СЛУХАЛИ: Про затвердження форм документів про вищу освіту Київського національного університету імені Тараса Шевченка.

ВИСТУПИЛИ: Директор НМЦ ОНП А.П. Гожик доповів, що відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України №811 «Про документи про вищу освіту (наукові ступені)» від 09 вересня 2020 року перелік документів про вищу освіту та вимоги до них зазнали змін. З 01 січня 2021 року ЗВО повинні видавати документи про вищу освіту нового зразка, але зареєстрований у Міністерстві юстиції України наказ МОН України №102 «Про затвердження форм документів про вищу освіту (наукові ступені) та додатки до них, зразка академічної довідки» від 25.01.2021 року з'явився на сайті Верховної Ради України лише 22 лютого. Зважаючи на нагальність вирішення цього питання, НМЦ ОНП спільно з відділом підготовки та атестації науково-педагогічних кадрів невідкладно розпочали роботу щодо розроблення нових форм документів про вищу освіту.

23 лютого Науково-методична рада розглянула пропозиції факультетів/інститутів та схвалила форми документів про вищу освіту, які повинна затвердити Вчена рада Університету

Директор НМЦ ОНП А.П. Гожик зауважив, що у нових бланках документів про вищу освіту більше не ставиться герб України, змінюється змістовне наповнення. Також НМР розглянула питання щодо «дипломів з відзнакою», яких на державному рівні більше не передбачається, але Університет має право відзначати своїх кращих студентів. З цієї метою у бланках дипломів про вищу освіту пропонується графа «додаткова інформація». Від факультетів/інститутів надійшли 3 пропозиції запису: «диплом Київського національного університету імені Тараса Шевченка з відзнакою», «з відзнакою», «диплом з відзнакою». НМР пропонує затвердити останній варіант.

Щодо змістовного наповнення. У бланку диплома про вищу освіту пропонуються такі записи: освітня програма, ким акредитована, кваліфікація, ступінь вищої освіти, галузь знань, спеціальність, спеціалізація, додаткова інформація (за необхідності).

Вченій раді Університету пропонується затвердити такі нові зразки документів про освіту: диплом молодшого спеціаліста, диплом бакалавра, диплом спеціаліста, диплом магістра, диплом доктора філософії, додаток до диплома, академічна довідка.

УХВАЛИЛИ: За результатами голосування в режимі online (за – 59, проти – немає, утрималися – немає):

1) затвердити форми документів про вищу освіту Київського національного університету імені Тараса Шевченка та їхні технічні описи;

2) НМР спільно з Постійною комісією Вченої ради з питань організації освітнього процесу розробити Положення про диплом з відзнакою Київського національного університету імені Тараса Шевченка та подати його на розгляд Вченій раді Університету не пізніше 07 червня 2021 року з подальшим затвердженням цього положення ректором Університету;

3) для випускників 2020/2021 н.р. здійснювати запис «диплом з відзнакою» у випадках, передбачених Положенням про диплом з відзнакою Київського національного університету імені Тараса Шевченка.

Голова Вченої ради

Вчений секретар

Л.В. Губерський

С.І. Дяченко



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ в.о.ректора Київського
національного університету імені
Тараса Шевченка

12 03 2021 року № 151-32

Технічний опис диплома бакалавра

Київського національного університету імені Тараса Шевченка

1. Технічний опис диплома бакалавра Київського національного університету імені Тараса Шевченка укладено у відповідності до вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 р. № 811, і наказів Міністерства освіти і науки України за №102 від 25 січня 2021 р. і за №164 від 10 лютого 2021 р.

2. Бланк «Диплом бакалавра Київського національного університету» (далі - бланк) оформлюється на аркуші паперу формату А4 (210x297 мм, ± 0,5 мм) та виготовляються поліграфічним способом на папері щільністю не менше 150г/м².

3. Основні технічні характеристики паперу, що використовується для виготовлення бланка:

- маса 1 м² - 150 г;
- товщина - 115 ± 6 мкм;
- склад - 100 % деревинна целюлоза;
- власна флуоресценція - не більше 3 %;
- білість - не менше 92 %;

4. Бланк диплома не ламінується.

5. Дизайн бланка затверджується вченою радою Київського національного університету імені Тараса Шевченка.

6. Текстова інформація розміщується лише з лицьового боку бланка диплома та відтворюється друкарським способом.

7. Зворотний бік бланка диплома призначений для проставляння штампів консульської легалізації та штампу «Апостиль» і не містить жодних написів.

8. На лицьовій стороні бланку у надрукована тангерна сітка, поліграфічне зображення якої виконане триадою (СМУК) способом офсетного друку:

1) по центру бланку зверху розміщені написи «УКРАЇНА» (зверху) і «UKRAINE» (знизу) виконані способом офсетного друку фарбою чорного кольору;

2) посередині лівої і правої частин бланку розміщено два зображення Герба Університету, виконані в оригінальних кольорах, і надписи виконані способом офсетного друку фарбою чорного кольору: зліва - «Київський національний університет імені Тараса Шевченка», справа - «Taras Shevchenko National University of Kyiv». Нижче, під гербами і назвою Університету, посередині лівої частини бланку розміщено напис «ДИПЛОМ БАКАЛАВРА», а посередині правої частини - надпис «BACHELOR'S DIPLOMA», виконані способом офсетного друку фарбою чорного кольору;

3) у лівій і правій частинах бланку (відповідно – українською та англійською мовою) фарбою чорного кольору друкується інформація, яка, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 р. № 811, є обов'язковою для документів про вищу освіту (наукові ступені):

- серія та реєстраційний номер диплома магістра, що присвоюється під час прозедення реєстрації в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

- ім'я та прізвище особи, якій присвоєно ступінь;

- рік закінчення навчання;

- найменування закладу вищої освіти (наукової установи), що видав (видала) документ (у разі здобуття вищої освіти у територіально відокремленому підрозділі закладу вищої освіти — найменування такого підрозділу);

- назва освітньої програми;

- найменування органу (органів), що акредитував (акредитували) освітню програму;

- кваліфікація, що складається з інформації про здобутий ступінь вищої освіти (магістр), спеціальність (спеціальності, галузь знань — для міждисциплінарних освітніх програм), предметну спеціальність або спеціалізацію (за наявності - відповідно до сертифіката або рішення про акредитацію) та професійну кваліфікацію (у разі присвоєння);

- додаткова інформація (за наявності)


При цьому, у випадку відсутності акредитованої або затвердженої ЦОВВ у встановленому порядку спеціалізації рядок із записом про спеціалізацію не друкується.

4) в нижній частині бланку до диплому чорною фарбою друкується (на українській та англійській мові):

- зліва - фактична посада (ректор, або інша офіційно уповноважена особа Університету, додавання до найменування посади «В.о.» здійснюється у разі заміщення керівника за наказом) особи, яка підписала диплом;

- справа – ім'я та прізвище особи, яка підписала диплом і дата видачі

5) під підписом уповноваженої особи в нижній частині бланку друкується чорною фарбою, засобами офсетного друку, надпис: «У разі наявності в дипломі будь-яких розбіжностей перевагу має текст українською мовою. / In case of any differences in interpretation of the information in the diploma, the Ukrainian text shall prevail.»

 Гомич А.М.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ в.о.ректора Київського
національного університету імені
Тараса Шевченка

12 03 2021 року № 151-32

Технічний опис диплома спеціаліста

Київського національного університету імені Тараса Шевченка

1. Технічний опис диплома спеціаліста Київського національного університету імені Тараса Шевченка укладено у відповідності до вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 р. № 811, і наказів Міністерства освіти і науки України за №102 від 25 січня 2021 р. і за №164 від 10 лютого 2021 р.

2. Бланк «Диплом спеціаліста Київського національного університету» (далі - бланк) оформлюється на аркуші паперу формату А4 (210x297 мм, ± 0,5 мм) та виготовляються поліграфічним способом на папері щільністю не менше 150г/м².

3. Основні технічні характеристики паперу, що використовується для виготовлення бланка:

- маса 1 м² - 150 г;
- товщина - 115 ± 6 мкм;
- склад - 100 % деревинна целюлоза;
- власна флуоресценція - не більше 3 %;
- білість - не менше 92 %;

4. Бланк диплома не ламінується.

5. Дизайн бланка затверджується вченою радою Київського національного університету імені Тараса Шевченка.

6. Текстова інформація розміщується лише з лицьового боку бланка диплома та відтворюється друкарським способом.

7. Зворотний бік бланка диплома призначений для проставляння штампів консульської легалізації та штампу «Апостиль» і не містить жодних написів.

8. На лицьовій стороні бланку у надрукована тангерна сітка, поліграфічне зображення якої виконане триадою (СМУК) способом офсетного друку:

1) по центру бланку зверху розміщені написи «УКРАЇНА» (зверху) і «UKRAINE» (знизу) виконані способом офсетного друку фарбою чорного кольору;

2) посередині лівої і правої частин бланку розміщено два зображення Герба Університету, виконані в оригінальних кольорах, і надписи виконані способом офсетного друку фарбою чорного кольору: зліва - «Київський національний університет імені Тараса Шевченка», справа - «Taras Shevchenko National University of Kyiv». Нижче, під гербами і назвою Університету, посередині лівої частини бланку розміщено напис «ДИПЛОМ СПЕЦІАЛІСТА», а посередині правої частини - надпис «SPECIALIST DIPLOMA», виконані способом офсетного друку фарбою чорного кольору;

3) у лівій і правій частинах бланку (відповідно – українською та англійською мовою) фарбою чорного кольору друкується інформація, яка, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 р. № 811, є обов'язковою для документів про вищу освіту (наукові ступені):

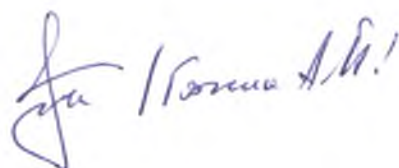
- серія та реєстраційний номер диплома спеціаліста, що присвоюється під час проведення реєстрації в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;
- ім'я та прізвище особи, якій присвоєно ступінь;
- рік закінчення навчання;
- найменування закладу вищої освіти (наукової установи), що видав (видала) документ (у разі здобуття вищої освіти у територіально відокремленому підрозділі закладу вищої освіти — найменування такого підрозділу);
- назва освітньої програми;
- найменування органу (органів), що акредитував (акредитували) освітню програму;
- кваліфікація, що складається з інформації про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень (спеціаліст), спеціальність (спеціальності, галузь знань — для міждисциплінарних освітніх програм), предметну спеціальність або спеціалізацію (за наявності - відповідно до сертифіката або рішення про акредитацію) та професійну кваліфікацію (у разі присвоєння);
- додаткова інформація (за наявності)

При цьому, у випадку відсутності акредитованої або затвердженої ЦОВВ у встановленому порядку спеціалізації рядок із записом про спеціалізацію не друкується.

4) в нижній частині бланку до диплому чорною фарбою друкується (на українській та англійській мові):

- зліва - фактична посада (ректор, або інша офіційно уповноважена особа Університету, додавання до найменування посади «В.о.» здійснюється у разі заміщення керівника за наказом) особи, яка підписала диплом;
- справа – ім'я та прізвище особи, яка підписала диплом і дата видачі

5) під підписом уповноваженої особи в нижній частині бланку друкується чорною фарбою, засобами офсетного друку, надпис: «У разі наявності в дипломі будь-яких розбіжностей перевагу має текст українською мовою. / In case of any differences in interpretation of the information in the diploma, the Ukrainian text shall prevail.»



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ в.о.ректора Київського
національного університету імені
Тараса Шевченка

12 03 2021 року № 151-32

Технічний опис диплома молодшого спеціаліста

Київського національного університету імені Тараса Шевченка

1. Технічний опис диплома молодшого спеціаліста Київського національного університету імені Тараса Шевченка укладено у відповідності до вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 р. № 811, і наказів Міністерства освіти і науки України за №102 від 25 січня 2021 р. і за №164 від 10 лютого 2021 р.

2. Бланк «Диплом молодшого спеціаліста Київського національного університету» (далі - бланк) оформлюється на аркуші паперу формату А4 (210x297 мм, ± 0,5 мм) та виготовляються поліграфічним способом на папері щільністю не менше 150г/м².

3. Основні технічні характеристики паперу, що використовується для виготовлення бланка:

- маса 1 м² - 150 г;
- товщина - 115 ± 6 мкм;
- склад - 100 % деревинна целюлоза;
- власна флуоресценція - не більше 3 %;
- білість - не менше 92 %;

4. Бланк диплома не ламінується.

5. Дизайн бланка затверджується вченою радою Київського національного університету імені Тараса Шевченка.

6. Текстова інформація розміщується лише з лицьового боку бланка диплома та відтворюється друкарським способом.

7. Зворотний бік бланка диплома призначений для проставляння штампів консульської легалізації та штампу «Апостиль» і не містить жодних написів.

8. На лицьовій стороні бланку у надрукована тангерна сітка, поліграфічне зображення якої виконане триадою (СМУК) способом офсетного друку:

1) по центру бланку зверху розміщені написи «УКРАЇНА» (зверху) і «UKRAINE» (знизу) виконані способом офсетного друку фарбою чорного кольору;

2) посередині лівої і правої частин бланку розміщено два зображення Герба Університету, виконані в оригінальних кольорах, і надписи виконані способом офсетного друку фарбою чорного кольору: зліва - «Київський національний університет імені Тараса Шевченка», справа - «Taras Shevchenko National University of Kyiv». Нижче, під гербами і назвою Університету, посередині лівої частини бланку розміщено напис «ДИПЛОМ МОЛОДШОГО СПЕЦІАЛІСТА», а посередині правої частин - надпис «JUNIOR SPECIALIST DIPLOMA», виконані способом офсетного друку фарбою чорного кольору;

3) у лівій і правій частинах бланку (відповідно – українською та англійською мовою) фарбою чорного кольору друкується інформація, яка, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 р. № 811, є обов'язковою для документів про вищу освіту (наукові ступені):

- серія та реєстраційний номер диплома молодшого спеціаліста, що присвоюється під час проведення реєстрації в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

- ім'я та прізвище особи, якій присвоєно ступінь;

- рік закінчення навчання;

- найменування закладу вищої освіти (закладу фахової передвищої освіти), що видав (видала) документ (у разі здобуття вищої освіти у територіально відокремленому підрозділі закладу вищої освіти — найменування такого підрозділу);

- назва освітньої програми;

- найменування органу (органів), що акредитував (акредитували) освітню програму;

- кваліфікація, що складається з інформації про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень (молодший спеціаліст), спеціальність (спеціальності, галузь знань — для міждисциплінарних освітніх програм), предметну спеціальність або спеціалізацію (за наявності - відповідно до сертифіката або рішення про акредитацію) та професійну кваліфікацію (у разі присвоєння);

- додаткова інформація (за наявності)

При цьому, у випадку відсутності акредитованої або затвердженої ЦОВВ у встановленому порядку спеціалізації рядок із записом про спеціалізацію не друкується.

4) в нижній частині бланку до диплому чорною фарбою друкується (на українській та англійській мові):

- зліва - фактична посада (ректор, або інша офіційно уповноважена особа Університету, додавання до найменування посади «В.о.» здійснюється у разі заміщення керівника за наказом) особи, яка підписала диплом;

- справа – ім'я та прізвище особи, яка підписала диплом і дата видачі

5) під підписом уповноваженої особи в нижній частині бланку друкується чорною фарбою, засобами офсетного друку, надпис: «У разі наявності в дипломі будь-яких розбіжностей перевагу має текст українською мовою. / In case of any differences in interpretation of the information in the diploma, the Ukrainian text shall prevail.»



Горюха А.М.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ в.о.ректора Київського
національного університету імені
Тараса Шевченка

12 03 2021 року № 151-32

Технічний опис академічної довідки

Київського національного університету імені Тараса Шевченка

1. Технічний опис академічної довідки Київського національного університету імені Тараса Шевченка укладено у відповідності до вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 р. № 811, і наказів Міністерства освіти і науки України за №102 від 25 січня 2021 р. і за №164 від 10 лютого 2021 р.

2. Бланки «Академічна довідка Київського національного університету» (далі - бланки) оформлюються на аркуші паперу формату А4 (210x297 мм, ± 0,5 мм) та виготовляються поліграфічним способом на папері щільністю не менше 150г/м².

3. Основні технічні характеристики паперу, що використовується для виготовлення бланка:

- маса 1 м² - 150 г;
- товщина - 115 ± 6 мкм;
- склад - 100 % деревинна целюлоза;
- власна флуоресценція - не більше 3 %;
- білість - не менше 92 %;

4. Бланки академічної довідки не ламінуються.

5. Дизайн бланків затверджується вченою радою Київського національного університету імені Тараса Шевченка.

6. Текстова інформація розміщується лише з лицьового боку бланків та відтворюється друкарським способом (шрифт розміром не менше ніж 9 пт).

7. На лицьовій стороні бланків надрукована тангерна сітка, поліграфічне зображення якої виконане триадою (СМУК) способом офсетного друку. У правій верхній частині бланку основної частини розміщено зображення Герба Київського національного університету імені Тараса Шевченка.

8. Оформлення і заповнення бланку

- у верхній частині по центру бланку титульної сторінки зверху способом офсетного друку чорним кольором друкуються написи (двома мовами, український текст зверху, а англійський – знизу): «УКРАЇНА» і «Київський національний університет імені Тараса Шевченка», а між цими написами, по центру, розміщено зображення Герба Університету, виконане способом офсетного друку в оригінальних кольорах;

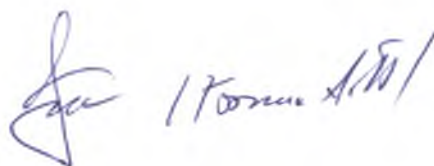
- на бланках основної частини у правій верхній частині розміщено зображення малого Герба Київського національного університету імені Тараса Шевченка;

- нижче напису «Київський національний університет імені Тараса Шевченка» друкарським) друкується (фарбою чорного кольору шрифтом розміром не менше ніж 9 пт, без розривів починаючи із бланку титульної сторінки і далі на бланках основної частини) напис «АКАДЕМІЧНА ДОВІДКА/ TRANSCRIPT OF RECORDS № ____ », та інша інформація передбачена формою академічної довідки: інформація про здобувача вищої освіти, інформація про навчання, інформація про академічну мобільність, результати навчання, наукова складова, причина відрахування і номер наказу, підпис уповноважених осіб (проректор з наукової роботи для здобувачів освіти за рівнем PhD, проректор з науково-педагогічної роботи – для усіх інших здобувачів вищої освіти).

При цьому розділи «ІНФОРМАЦІЯ ПРО АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ» «НАУКОВА СКЛАДОВА», «ПРИЧИНА ВІДРАХУВАННЯ», а також поле «Спеціалізація» (згідно чинного законодавства кожній спеціалізації може відповідати одна або декілька освітніх програм) друкуються тільки у випадку заповнення.

9. На кожній сторінці академічної довідки, починаючи з другої, в нижній частині бланку, по центру, міститься інформація про номер поточної сторінки, та рік виготовлення академічної довідки.

10. Всі аркуші академічної довідки повинні бути прошиті або скріплені у спосіб, що унеможлиблює їх роз'єднання без порушення їх цілісності, на них має бути зазначено кількість прошитих/скріплених, пронумерованих аркушів, проставлено підпис посадової (уповноваженої на підпис) особи та печатку університету.

A handwritten signature in blue ink, followed by a blue ink stamp that appears to be a date or a reference number, possibly '17.02.2011'.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ в.о.ректора Київського
національного університету імені
Тараса Шевченка

12 03 2021 року № 151-32

Технічний опис дodatка до диплома європейського зразка

Київського національного університету імені Тараса Шевченка

1. Технічний опис додатка до диплома європейського зразка Київського національного університету імені Тараса Шевченка укладено у відповідності до вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 р. № 811, і наказів Міністерства освіти і науки України за №102 від 25 січня 2021 р. і за №164 від 10 лютого 2021 р.

2. Бланки «Додатка до диплома європейського зразка Київського національного університету» (далі - бланки) оформлюються на аркуші паперу формату А4 (210x297 мм, ± 0,5 мм) та виготовляються поліграфічним способом на папері щільністю не менше 80г/м².

3. Основні технічні характеристики паперу, що використовується для виготовлення бланка:

- маса 1 м² - 80 г;
- товщина - 101 ± 6 мкм;
- склад - 100 % деревинна целюлоза;
- власна флуоресценція - не більше 3 %;
- білість - не менше 92 %;

4. Бланки додатку диплома не ламінуються.

5. Для виготовлення додатку до диплома використовується три бланки: бланк титульної сторінки (1 сторінка на 1 листі), бланк основної частини і бланк опису системи вищої освіти (5 сторінок на 3 листах, зворотня сторона останнього листа бланку залишається вільною від змістовної інформації для проставлення штампів апостиля та консульської легалізації).

Дизайн бланків затверджується вченою радою Київського національного університету імені Тараса Шевченка.

6. Текстова інформація розміщується лише з лицьового боку бланку титульної сторінки і бланків основної частини диплома та відтворюється друкарським способом (шрифт розміром не менше ніж 9 пт). Інформація про національну систему вищої освіти України (надається згідно наказу від 25 січня 2021 року за № 102) виконується на бланку опису системи вищої освіти способом офсетного друку в оригінальних кольорах (розміром не менше ніж 9 пт), після її завершення друкується способом офсетного друку напис «У разі наявності в додатку до диплома будь-яких розбіжностей перевагу має текст українською мовою. In case of any differences in interpretation of the information in the diploma supplement, the Ukrainian text shall prevail.».

7. На лицьовій стороні всіх бланків у надрукована тангерна сітка, поліграфічне зображення якої виконане триадою (СМУК) способом офсетного

друку. У правій верхній частині бланку основної частини розміщено зображення малого Герба Київського національного університету імені Тараса Шевченка.

8. Оформлення і заповнення бланку титульної сторінки
- у верхній частині по центру бланку титульної сторінки зверху розміщені написи

УКРАЇНА
UKRAINE

виконані способом офсетного друку фарбою чорного кольору, а під ними, в такій же послідовності написи

ДОДАТОК ДО ДИПЛОМА /
DIPLOMA SUPPLEMENT

- нижче, з відступом 4 см, розміщується зображення Герба Університету, виконане в оригінальних кольорах, і напис:

Київський національний університет імені Тараса Шевченка /
Taras Shevchenko National University of Kyiv

- інформація щодо серії, реєстраційного номеру та дата видачі диплома /series, registration number and date of issue of the diploma, реєстраційного номеру (код картки здобувача в Єдиній державній електронній базі з питань освіти) та дати видачі додатка до диплома / registration number (student ID in Unified State Electronic Database on Education) and date of issue of the diploma supplement і надпис «(без диплома недійсний) / (not valid without the diploma)» друкується фарбою чорного кольору між написами «Додаток до диплома» і «Київський національний університет імені Тараса Шевченка»


- інша інформація, яка має бути наведена в додатку до диплома (про особу, якій присвоєно кваліфікацію; про присвоєну кваліфікацію, рівень кваліфікації та тривалість її здобуття; про завершену освітню програму та здобуті результати навчання; про академічні та професійні права, що передбачені присвоєною кваліфікацією; додаткова інформація, включаючи інформацію про сертифікати, рішення про акредитацію освітньої програми (дата видачі сертифіката/прийняття рішення, його реквізити та строк дії); інформація про документ про освіту, на підставі якого здійснювався вступ тощо; засвідчення додатка до диплома) друкується фарбою чорного кольору шрифтом розміром не менше ніж 9 пт, без розривів починаючи із бланку титульної сторінки і далі на бланках основної частини.

9. На кожній сторінці додатку до диплома, починаючи з другої, в нижній частині бланку, по центру, міститься інформація про номер поточної сторінки, серію, номер та рік виготовлення додатка до диплому.

10. На кожній сторінці, починаючи з другої, у правій верхній частині бланку розміщено зображення малого Герба Київського національного університету імені Тараса Шевченка.

11. Всі аркуші додатку до диплома вони повинні бути прошиті або скріплені у спосіб, що унеможливило б їх роз'єднання без порушення їх цілісності, на них має бути зазначено кількість прошитих/скріплених, пронумерованих аркушів, проставлено підпис посадової (уповноваженої на підпис) особи та печатку університету.

12. Кожен пункт затвердженої наказом МОН України форми додатка до диплома має бути заповненим. У дублікаті додатка відтворюється вся інформація, що містилася у первинному документі. У полях дубліката додатка, які не можуть бути заповнені у зв'язку із відсутністю інформації у первинному документі, ставиться відповідна позначка: «XXXXXX», або робиться запис: «Інформація відсутня у первинному документі». У разі неможливості отримання інформації ставиться відмітка «Інформація недоступна у зв'язку з....».

 /Пенна А/В/

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ в.о.ректора Київського
національного університету імені
Тараса Шевченка

12 03 2021 року № 151-32

Технічний опис диплома магістра

Київського національного університету імені Тараса Шевченка

1. Технічний опис диплома магістра Київського національного університету імені Тараса Шевченка укладено у відповідності до вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 р. № 811, і наказів Міністерства освіти і науки України за №102 від 25 січня 2021 р. і за №164 від 10 лютого 2021 р.

2. Бланк «Диплом магістра Київського національного університету» (далі - бланк) оформлюється на аркуші паперу формату А4 (210x297 мм, ± 0,5 мм) та виготовляються поліграфічним способом на папері щільністю не менше 150г/м².

3. Основні технічні характеристики паперу, що використовується для виготовлення бланка:

- маса 1 м² - 150 г;
- товщина - 115 ± 6 мкм;
- склад - 100 % деревинна целюлоза;
- власна флуоресценція - не більше 3 %;
- білість - не менше 92 %;

4. Бланк диплома не ламінується.

5. Дизайн бланка затверджується вченою радою Київського національного університету імені Тараса Шевченка.

6. Текстова інформація розміщується лише з лицьового боку бланка диплома та відтворюється друкарським способом.

7. Зворотний бік бланка диплома призначений для проставляння штампів консульської легалізації та штампу «Апостиль» і не містить жодних написів.

8. На лицьовій стороні бланку у надрукована тангерна сітка, поліграфічне зображення якої виконане триадою (СМУК) способом офсетного друку:

1) по центру бланку зверху розміщені написи «УКРАЇНА» (зверху) і «UKRAINE» (знизу) виконані способом офсетного друку фарбою чорного кольору;

2) посередині лівої і правої частин бланку розміщено два зображення Герба Університету, виконані в оригінальних кольорах, і надписи виконані способом офсетного друку фарбою чорного кольору: зліва - «Київський національний університет імені Тараса Шевченка», справа - «Taras Shevchenko National University of Kyiv». Нижче, під гербами і назвою Університету, посередині лівої частини бланку розміщено напис «ДИПЛОМ МАГІСТРА», а посередині правої частин - надпис «MASTER'S DIPLOMA», виконані способом офсетного друку фарбою чорного кольору;

3) у лівій і правій частинах бланку (відповідно – українською та англійською мовою) фарбою чорного кольору друкується інформація, яка, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 р. № 811, є обов'язковою для документів про вищу освіту (наукові ступені):

- серія та реєстраційний номер диплома магістра, що присвоюється під час проведення реєстрації в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

- ім'я та прізвище особи, якій присвоєно ступінь;

- рік закінчення навчання;

- найменування закладу вищої освіти (наукової установи), що видав (видала) документ (у разі здобуття вищої освіти у територіально відокремленому підрозділі закладу вищої освіти — найменування такого підрозділу);

- назва освітньої програми;

- найменування органу (органів), що акредитував (акредитували) освітню програму;

- кваліфікація, що складається з інформації про здобутий ступінь вищої освіти (магістр), спеціальність (спеціальності, галузь знань — для міждисциплінарних освітніх програм), предметну спеціальність або спеціалізацію (за наявності - відповідно до сертифіката або рішення про акредитацію) та професійну кваліфікацію (у разі присвоєння);

- додаткова інформація (за наявності)

При цьому, у випадку відсутності акредитованої або затвердженої ЦОВВ у встановленому порядку спеціалізації рядок із записом про спеціалізацію не друкується.

4) в нижній частині бланку до диплому чорною фарбою друкується (на українській та англійській мові):

- зліва - фактична посада (ректор, або інша офіційно уповноважена особа Університету, додавання до найменування посади «В.о.» здійснюється у разі заміщення керівника за наказом) особи, яка підписала диплом;

- справа – ім'я та прізвище особи, яка підписала диплом і дата видачі

5) під підписом уповноваженої особи в нижній частині бланку друкується чорною фарбою, засобами офсетного друку, надпис: «У разі наявності в дипломі будь-яких розбіжностей перевагу має текст українською мовою. / In case of any differences in interpretation of the information in the diploma, the Ukrainian text shall prevail.»